# Reservierungsformular
# Restaurant «Kantine Hermetschloo»

kantine hermetschloo

Restaurant Kantine Hermetschloo
Hermetschloostrasse 70
8048 Zürich
Tel. 044 212 77 28
info@kantine-hermetschloo.ch
www.markt-luecke.ch

☐ Bankett mit dem Kantinen-Team

☐ Lokal mieten (mit externem Catering)

**Adresse Mieter:in**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Firma | | **Anlassdetails** | |
| Name, Vorname | | Anlassart | |
| Adresse | | Anlassdatum | |
| PLZ und Ort | | Wochentag | |
| Telefon | | Anz. Personen | |
| E-Mail | | Zeit von bis | |

**Besichtigungstermin**
Ich wünsche ein Besichtigungstermin (Montag bis Freitag)
Wochentag ☐ ☐ 09.15 – 10.15 Uhr ☐ 12.30 – 13.30 Uhr ☐ 15.00 – 16.00 Uhr
Für eine Vermietung am Wochenende (Fr/Sa/So) findet die Schlüsselübergabe jeweils am Freitag um 15.00 Uhr statt

**Mietkosten**
Raummiete mit Bankett Kantinen-Team CHF 950.00
Lokal mieten (mit externem Catering) CHF 1‘990.00
*Das Bankett wird separat gemäss Offerte verrechnet.
Reinigung, je nach Aufwand CHF 450.00 - 700.00
Schlüsseldepot CHF 300.00

**Extras zum Mieten**
- ☐ Feuerschale mit Holz CHF 140.00
- ☐ Grill mit Holz CHF 140.00
- ☐ Beamer CHF 50.00
- ☐ Leinwand CHF 50.00
- ☐ Mikrofon CHF 50.00
- ☐ Weinkühlschrank mit zwei Zonen CHF 40.00
- ☐ Mobile Getränkevitrine CHF 40.00

**Konsumation**
- ☐ Kaffeemaschinenbenutzung — CHF 2.50 pro Kaffee (Rahm und Zucker inkl.)
- ☐ Eiswürfel 6kg Einheit, Anzahl ☐ — CHF 17.50 pro 6kg
- ☐ Hausgemachter Eistee ☐ — CHF 7.90 pro Liter
- ☐ Sorbetto Glace diverse Sorten (im Sommer) — CHF 5.10 pro Stück

**Getränkebestellung**
• Intercomestibles.ch, 043 243 36 38 (Abrechnung direkt mit der Mietpartei. Angebrochene Gebinde werden voll in Rechnung gestellt.)
• Wird selber organisiert Firma (Name und Kontakt)

**Catering** (Begleitung und Verantwortung nach Absprache, bitte selbständig organisieren und uns informieren.)
Ab einer Gruppengrösse von 30 Personen ist grundsätzlich ein professioneller Caterer zu beauftragen. z.B. mit einer unserer Partner-Firmen, welche die Lokalität bereits gut kennen:

• ll-kitchen.ch, Louis Marshall und Layla Giacomazzi, 079 262 47 06 (Begleitung und Verantwortung nach Absprache)
• Pyramids-restaurant.ch, Ashraf Soliman, 044 242 76 55 (Begleitung und Verantwortung nach Absprache)
• Jaffa.ch, Jaffa Niedermayr, 079 671 67 73 (Begleitung und Verantwortung nach Absprache)
• tenz.ch/catering, Felix Wozar, Tenz Momo, catering@tenz.ch, 078 225 74 22 (Begleitung und Verantwortung nach Absprache)
• Loredana Zacchi: 079 209 95 92, www.kitchenrebels.ch (Begleitung und Verantwortung nach Absprache)
• Lazunskochen.com, Lazaros Kapageoroglou, 079 892 83 28 (Begleitung und Verantwortung nach Absprache)
• dolcefarniente.ch, Daniel Kolbe, 044 260 72 72 (Begleitung und Verantwortung des Anlasses vor Ort von A-Z)
• Wird selber organisiert. Firma (Name und Kontakt)

**Licht- und Musikkonzept**
• Siri-tec.ch, Simon Rickli, 044 520 39 33, info@siri-tec.ch (Abrechnung direkt mit Veranstalter*in)
• 2015electronics.ch, Martin Comini, 044 520 83 72, mail@2015electronics.ch (Abrechnung direkt mit Veranstalter*in)

**Reinigung durch Selva Reinigung:** Die Vermieterin sorgt für die Reinigung und stellt die Kosten der Mieter*in nach Aufwand in Rechnung. Kostenpunkt inklusive Sonntagszuschlag zwischen **CHF 450.00 bis CHF 700.00.**

**Reinigung durch die Mietpartei (Lokalmiete) Erklärvideos:**

| | |
|---|---|
| Restaurant: | Reinigung der Tisch- und Stuhloberflächen |
| Bar: | Oberfläche, Schubladenfront, Geschirrspülmaschine, **Gläser polieren** |
| Küche: | Oberflächen, Geschirr abwaschen, **Besteck polieren** und Reinigung Geschirrspülmaschine |
| Terrasse: | Zurückstellen der Tische und Stühle in die korrekte Bestuhlung, Reinigung der Tische und Stehtische |

*detaillierte Liste wird bei der Schlüsselübergabe abgegeben*

**Zusatzaufwand Reinigung:** Fällt nachträglich noch ein Aufwand für die Nachreinigung, polieren der Gläser usw. an, wird dieser mit einer Grundpauschale von CHF 50.00 plus jede weitere Mitarbeiterstunde von CHF 30.00 in Rechnung gestellt.

**Entsorgung (bei Lokalmiete):** Entsorgung von Abfall (Zürich Säcke müssen selbst mitgebracht werden) und Recycling (Glas, Pet und Karton) ist Sache der Mieter*in.

**Parkplätze:** Es stehen vor Ort ca. 2 Parkplätze zur Verfügung (können nicht reserviert werden). Weitere Parkplätze an der Hermetschloostrasse vorhanden (weisse Zone). Parken hinter dem Haus, auf dem Kiesplatz und auf gelben nummerierten Parkplätzen ist nicht gestattet.

**Sitzungszimmer 35m2:** Benutzung des Sitzungszimmers im Preis inklusive. Geeignet als Gruppenraum, Garderobe, Lagerraum, Spielzimmer usw.

**Personenzahl:** Max. 100 Personen (sitzend im Innenraum bis max. 80 Personen).

**Nutzung:** Montag bis Donnerstag ab 18.00 bis max. 24.00 Uhr,
Freitag und Samstag bis max. 04.00 Uhr, Sonntag ganztägig bis max. 24.00 Uhr

**Art der Veranstaltung:** Die Veranstaltungen in der Kantine Hermetschloo sind **rein privater Natur.** Die Nutzung für öffentliche Anlässe ist untersagt (keine öffentlichen oder kommerziellen Partys, keine Partys mit Eintrittsgebühren). Sollten wir vom Verstoss gegen diese Regelung Kenntnis erhalten, **tritt die Vermieterin umgehend, ohne Rückerstattung der Kosten, von der Vermietung zurück.**

**Lärm:** Wir bitten Sie auf die Mieter*innen im Haus und die Nachbarschaft Rücksicht zu nehmen und Musik in angemessener Lautstärke abzuspielen. Das Nachtruhegesetz ist entsprechend einzuhalten. Auf der Terrasse ist es nicht erlaubt, Musik mit Verstärkung zu spielen.

**Mietabschluss:** Gerne senden wir Ihnen anschliessend die Mietvereinbarung und die Vorauszahlung. Sobald die Zahlung bei uns eingegangen ist, gilt die Reservation als definitiv. Sämtliche Preise sind **exklusive 8.1% MwSt.**

**Türcode:** Für die Eingangstür benötigt man einen Türcode, der bei Mietabschluss bekanntgegeben wird.
Die Hauseingangstür muss aus Sicherheitsgründen auch während des Anlasses geschlossen bleiben. Code bis 04:00 Uhr morgens gültig.

**Pikettdienst:** Pikettdienst nur für Notfälle. Für angenommene Anrufe werden pro Minute CHF 5.00, für Einsätze vor Ort pro 30 Minuten CHF 150.00 verrechnet.

**Kenntnisnahme Mieter*in:** (Bitte ausgefüllt per Mail an info@kantine-hermetschloo.ch senden)
Ort und Datum: Name:

**Rechnungsnotizen**

Bitte leer lassen

| | |
|---|---|
| Reinigung | Eiswürfel |
| Feuerschale mit Holz | Eistee |
| Grill mit Holz | Kaffee |
| Beamer | Sonstiges |
| Leinwand | Schlüsseldepot |
| Weinkühlschrank | Piketdienst |